HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELY

**KUNNIAMERKKIREKISTERI**

# **YLEISTÄ**

Tämä dokumentti on osa Kyyjärven kunnan rekisterinpitäjänä tuottamaa EU:n Tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 edellyttämää informointi- ja osoitusvelvoitetta. Kunnan verkkosivuillaan tarjoaman yleistiedon lisäksi, kunta kuvaa tässä dokumentissa henkilötietojen käsittelyyn liittyvät tarkentavat tiedot Taloushallinnon asiakasrekisterin osalta. Tämä dokumentti katselmoidaan säännöllisesti ja päivitetään tarvittaessa.

# **ROOLIT JA VASTUUT**

|  |  |
| --- | --- |
| **Rekisterinpitäjä** | Kyyjärven kunta |
| **Y-tunnus** | 0176410-9 |
| **Osoite** | Kivirannantie 4, 43700 Kyyjärvi |
| **Vastuut** | Vastaa tämän dokumentin henkilötietojen ajantasaisuudesta rekisteröidyiltä ja muilta säännönmukaisilta tietolähteiltä saamiensa tietojen perusteella ja samalla informoi rekisteröityjä. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Rekisterin yhteyshenkilö** | Keskustoimisto |
| **Osoite** | Kivirannantie 4, 43700 Kyyjärvi |
| **Sähköposti** | kirjaamo@kyyjarvi.fi |
| **Puhelin** | 044 459 7111 |
| **Vastuut** | * Toimii rekisteröidyn ensisijaisena yhteyshenkilöinä rekisteriä koskevissa asioissa. * Rekisteriä koskevat tiedustelut ja oikaisupyynnöt osoitetaan keskustoimistolle. |

# **HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS JA LAINMUKAISUUS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Henkilötietojen**  **käsittelyn tarkoitus** | * Rekisteriä käytetään anottaessa kunnan työntekijöille ja luottamushenkilöille Ritarikuntien tai Suomen Kuntaliiton kunniamerkkejä sekä Tasavallan Presidentin myöntämiä arvonimiä. |
| **Henkilötietojen**  **käsittelyn lainmukaisuus (oikeusperuste)** | * Henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen * Julkishallinnon vapaaehtoiseen tehtävään liittyvä rekisteri * Tietoja ei käytetä markkinointiin tai suoramarkkinointiin. * Tietojen käsittelyyn ei liity profilointia tai automaattista päätöksentekoa. |

1. **REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ JA TIEDON ELINKAARI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tietosisältö**   * **Rekisteröityjen ryhmät** * **Henkilötietojen ryhmät** | * Henkilöt (rekisteröidyt) ovat Kyyjärven kunnan työntekijöitä tai luottamushenkilöitä. |
| **Rekisteriin**  **tallennettavat tiedot** | * Organisaation nimi * Henkilön nimi, nimike sekä henkilötunnus * Koulutus ja työhistoria * Luottamustoimet * Anomuksen perustelut |
| **Henkilötiedon elinkaari** | Tiedot poistetaan rekisteristä, kun henkilö siirtyy eläkkeelle tai ilmoittaa päättävänsä luottamustehtävissä toimimisen. |

1. **TIETOLÄHTEET JA TIETOJEN LUOVUTUKSET**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tietolähteet** | Kunnan arkisto, palkkatoimisto ja rekisteröity itse |
| **Tietojen säännönmukaiset luovutukset** | Tietoja luovutetaan hakukierroksen aikaan aluehallintovirastolle, Suomen kuntaliitolle tai arvonimien hakemusten osalta valtioneuvoston kanslialle. |
| **Tietojen luovutus EU- ja ETA-maiden ulkopuolelle** | Rekisterin tietoja ei luovuteta EU- tai ETA-maiden ulkopuolelle. |

1. **REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET JA KÄYTÖN VALVONTA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Manuaalinen aineisto** | Sijaitsee lukitussa tilassa. |
| **Tietojärjestelmillä**  **käsiteltävä aineisto** | Sähköisenä tietona säilytetään lista anotuista/myönnetyistä kunniamerkeistä. Listaus sisältää nimen ja tiedon haetusta/saadusta kunniamerkistä ja merkin arvojärjestyksen. |
| **Käytön valvonta** | Rekisterin käyttöä valvotaan rekisterinpitäjän toimesta säännöllisesti. |